



Утверждаю:
Директор МКОУ СОШ п.Соколовка
Шабалина А.А.Шабалина
Приказ от «30» марта 2022г. № 31/1

**План мероприятий (дорожная карта)
по функционированию центра образования естественно-научной направленности
«Точка роста», созданного в 2022 году, на 2022/2023 учебный год
(далее – Центр «Точка роста»)
в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа п. Соколовка Зуевского района Кировской области»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
-------	--------------------------	------	---------------	-----------

1. Подготовка нормативной и распорядительной документации

1.1	Приказ о назначении руководителя Центра «Точка роста»	Март 2022	Руководитель ОО	Приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ОО и информационном стенде
1.2	Приказ об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по функционированию Центра «Точка роста»	до 01.09.2022 далее ежегодно	Руководитель ОО, руководитель центра	Приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ОО
1.3	Приказ о внесении изменений в Положение о Центре «Точка роста» (при необходимости)	2022	Руководитель ОО, руководитель центра	Приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ОО
1.4	Приказ о внесении изменений в назначении ответственного за хранение оборудования и определении места хранения (при необходимости)	2022	Руководитель ОО	Приказ вступил в силу
1.5	Приказ о внесении изменений в назначении ответственного за создание и ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО (при необходимости)	2022	Руководитель ОО	Приказ вступил в силу
1.6	Разработка и утверждение штатного расписания Центра «Точка роста» на текущий учебный год	август 2022 далее ежегодно	Руководитель ОО	Штатное расписание утверждено
1.7	Внесение изменений в должностные инструкции работников ОО (при	август 2022	Руководитель ОО	Внесены изменения в должностные инструкции утверждены

	необходимости)			
1.8	Внесение изменений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО: - целевой раздел (планируемые результаты); - содержательный раздел (программа формирования/развития УУД у обучающихся; программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности; рабочая программа воспитания обучающихся); - организационный раздел (учебный план, план внеурочной деятельности, календарный учебный график, система условий реализации (кадровые условия, информационно-методические условия)	до 01.09.2022 далее ежегодно	Руководитель ОО, учителя учебных предметов биология, физика, химия, педагоги дополнительного образования	Утверждены изменения в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО (в том числе: утверждены рабочие программы по учебным предметам, курсам по внеурочной деятельности, дополнительного образования, программа воспитания) в соответствии с требованиями, установленными в ОО. ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, рабочие программы размещены на официальном сайте ОО

2. Финансово-хозяйственная деятельность

2.1	Контроль за техническим состоянием оборудования	в течение учебного года	Руководитель центра, педагоги	Своевременное обслуживание оборудования
2.2	Организация учета и контроля использования оборудования Центра «Точка роста»	в течение учебного года	Педагоги	Ведется документ (журнал) учета

3. Организационные мероприятия

3.1	Разработка и утверждение: - режима работы Центра «Точка роста», -расписания занятий Центра «Точка роста», -графика занятости кабинетов Центра «Точка роста»	до 01 сентября 2022 далее ежегодно	Руководитель ОО Руководитель Центра	Приказ об утверждении режима работы, расписания занятий. Документы размещены на официальном сайте ОО и информационном стенде
3.2	Внесение программ дополнительного образования естественно-научной направленности на Портал персонифицированного дополнительного образования Кировской области (ПФДО)	до 30 августа 2022 далее ежегодно	Заместитель директора по УВР	Программы размещены на сайте ПФДО

3.3	Заключение договоров о реализации программ в сетевой форме и с использованием ДОТ (по согласованию с муниципальным органом управления образованием)	01.09.2022 далее ежегодно	Руководитель образовательной организации	
3.4	Разработка плана работы Центра «Точка роста» с учетом мероприятий регионального комплексного плана мероприятий по организационно-методической поддержке центров «Точка роста», детских технопарков «Кванториум», центров цифрового образования «IT-куб», созданных и функционирующих в Кировской области	сентябрь 2022 далее ежегодно	Руководитель ОО, руководитель Центра «Точка роста»	В Плане работы отражено взаимодействие с другими центрами «Точка роста», детскими технопарками «Кванториум», центрами цифрового образования «IT-куб», созданными и функционирующими в Кировской области по направлениям Комплексного плана, а также определены: сроки проведения открытых уроков, мероприятий для обучающихся в ОО, перечень мероприятий муниципального и регионального уровня в которых примут участие обучающиеся
3.5	Зачисление обучающихся на программы ДОД на Портале персонифицированного дополнительного образования Кировской области	до 30 сентября 2022 далее ежегодно	Заместитель директора по УВР	Сформированы группы обучающихся по программам дополнительного образования
4. Кадровое обеспечение. Мероприятия по повышению профессионального мастерства работников центров образования «Точка роста»				
4.1	Обучение педагогов (не прошедших ранее) по программам федерального оператора: - сбор информации о педагогах центра; - обучение педагогов; - получение удостоверений	согласно графику 2022	Руководитель ОО, руководитель центра, педагоги	Получение удостоверений о прохождении ППК Учителя: физики, химии, биологии. Размещение информации на сайте ОО
4.2	Участие педагогов Центра «Точка роста» в мероприятиях по обмену опытом использования оборудования Центра «Точка роста»	в течение года по плану ИРО	Руководитель ОО	Справка
4.3	Организация обучения педагогов Центра «Точка роста»	в течение года по плану школы	Руководитель ОО	План семинаров и пед.советов в ООП Раздел 3. Кадровые условия.

4.4	Формирование плана работы ОО с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста» (проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.)	сентябрь 2022	Руководитель ОО, заместитель и директора	Протоколы совещаний Размещение информации на официальном сайте ОО
-----	---	---------------	--	--

5. Информационное сопровождение

5.1	Корректировка содержания раздела сайта Центра «Точка роста» в соответствии с Методическими рекомендациями	15 июня 2022	Руководитель ОО Ответственный за сайт	Раздел скорректирован в соответствии с методическими рекомендациями и требованиями федерального оператора
5.2	Ведение раздела «Точка роста» на официальном сайте ОО	в течение года	Ответственный за сайт	Регулярно обновляется информация в разделе «Точка роста» на официальном сайте ОО
5.3	Информирование общественности о функционировании центра образования «Точка роста»: - проведение родительских собраний, - экскурсий учащихся и др. - размещение актуальной информации о работе образовательного центра «Точка роста» на сайте школы, в социальных сетях, на информационных стендах в школе - информирование СМИ о работе центра.	в течение учебного года	Руководитель ОО	Регулярное размещение материалов в СМИ, в социальных сетях

6. Мониторинговые и контрольные мероприятия

6.1 Региональные и муниципальные мониторинги				
6.1.1	Мониторинг прохождения ППК педагогами ТР в ИРО	1 раз в квартал, по запросу ИРО	Руководитель ОО, ИРО	Информация направлена в ИРО в срок до 15.03; 15.06; 15.09; 15.12 каждого текущего года

6.1.2	Мониторинг прохождения ППК педагогами ТР у Федерального оператора	1 раз в квартал, по запросу ИРО	Руководитель ОО, ИРО	Информация направлена в ИРО в срок до 15.03; 15.06; 15.09; 15.12 каждого текущего года по установленной форме Информационная справка о повышении квалификации педагогических работников направлена в ИРО КО
6.1.3	Ежеквартальный мониторинг достижения показателей создания и функционирования центров «Точка роста»	15 сентября 2022 года, далее ежеквартально	Руководитель ОО	Отчет о достижении показателей, направленный в срок до 15.03; 15.06; 15.09; 15.12 каждого текущего года в ИРО КО
6.1.4	Мониторинг реализации Комплексного плана взаимодействия центров образования «Точка роста», Кванториумов, IT кубов и т.д.	1 раз в квартал	Руководитель ОО	Информация направлена в РУО в срок до 15.03; 15.06; 15.09; 15.12 каждого текущего года
6.2 6.2.1	Контроль составления рабочих программ по учебным предметам Физика, Химия, Биология и отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	до 29.08.2022	Руководитель ОО	Приказ до 29.08.2022
6.2.2	Мониторинг рабочих программ по учебным предметам Физика, Химия, Биология отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	в течение учебного года	Администрация ОО	Проведен контроль реализации рабочих программ, в том числе и в части использования педагогами новых методов и технологий
6.2.3	Контроль и учет использования оборудования в образовательной деятельности	в течение учебного года	Руководитель ОО	Учет оборудования ведется

6.2.4	<p>Контроль за функционированием Центра «Точка роста», в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация образовательной деятельности, - анализ результатов внутришкольного мониторинга (в начале и конце учебного года), результатов обучающихся в ВПР и других оценочных процедурах естественно-научной направленности; - Учет и контроль достижения обучающимися в конкурсах, олимпиадах естественно-научной направленности 	в течение учебного года	Администрация ОО	Контроль организован Приняты управленческие решения
6.2.5	<p>Мониторинг реализации мероприятий плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста» в образовательной организации.</p>	в течение учебного года	Руководитель ОО	Мониторинг проведен. Приняты управленческие решения